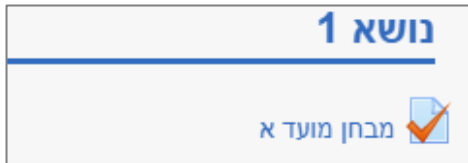


# מדריך לסטודנט/ית כיצד לוודא שהמבחן הוגש?



## מבחן המתקיים ברכיב "בוהן"

באתר הקורס רכיב הבוחן יראה לדוגמה כך:



### 1 כדי להגיש את המבחן:

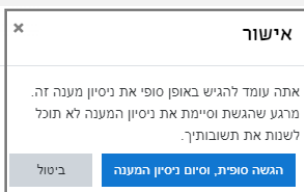
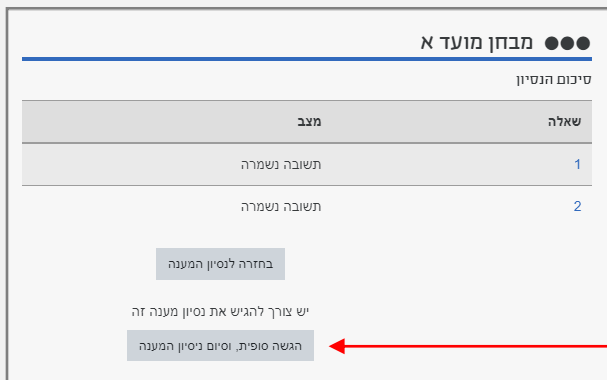
1. יש ללחוץ על כפתור

"הגשה סופית וסיום ניסיון המענה"

2. תפתח חלונית אישור הגשה סופית.

להגשת המבחן יש ללחוץ על כפתור

"הגשה סופית וסיום ניסיון המענה"



### 2 כדי לוודא כי המבחן הוגש:

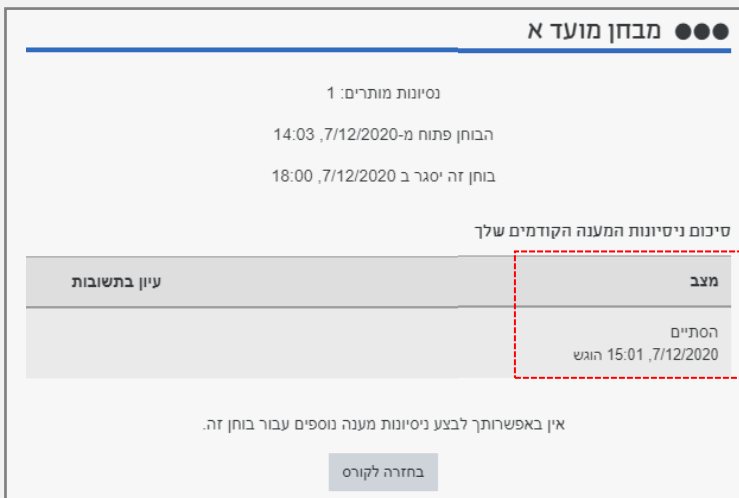
לאחר הגשת המבחן יוצג עמוד

"סיכום ניסיונות המענה"

כדי לוודא כי המבחן הוגש:

בעמודת "מצב", וודאו שרשום "הסתיים"

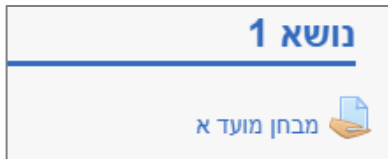
ושמוצג מועד ההגשה



# מדריך לסטודנט/ית כיצד לוודא שהמבחן הוגש?



## מבחן המתקיים ברכיב "מטלה"



באתר הקורס רכיב המטלה יראה לדוגמה כך:

מבחן מועד א	
מצב הגשה	
נסיון מספר	זהו נסיון 1.
מצב ההגשה	מצב טיסה (לא הוגש)
מצב מתן הציון	לא ניתן ציון
עד לתאריך	00:00, 30/11/2020
עד לתאריך	00:00, 30/11/2020
עדכון אחרון	15:18, 7/12/2020
קבצי הגשה	קובץ הגשה.pdf
הערות סטודנט להגשה	הערות (0)
הגשת מטלה	ערכת ההגשה

### 1 כדי להגיש את המבחן:

1. לאחר העלאת הקובץ לרכיב המטלה, כדי להגיש את המבחן יש ללחוץ על כפתור "הגשת מטלה" המופיע מתחת לטבלת "מצב ההגשה"

2. לאחר לחיצה על "הגשת מטלה" יופיע עמוד אישור הגשה – להגשה סופית, יש ללחוץ על כפתור "המשך"

**שימו לב,** אם אינכם/ן רואים/ות את כפתור ההגשה יש לגלול למטה ואז יוצג הכפתור.

מבחן מועד א	
מצב הגשה	
נסיון מספר	זהו נסיון 1.
מצב ההגשה	הוגש למתן ציון
מצב מתן הציון	לא ניתן ציון
עד לתאריך	00:00, 30/12/2020
עד לתאריך	22 ימים 8 שעות
עדכון אחרון	15:25, 7/12/2020
קבצי הגשה	קובץ הגשה.pdf
הערות סטודנט להגשה	הערות (0)

### 2 כדי לוודא כי המבחן הוגש:

לאחר הגשת המבחן יוצג עמוד "מצב הגשה" כדי לוודא כי המבחן הוגש: בשורת "מצב ההגשה": וודאו שרשום "הוגש למתן ציון"

כמו כן, תוכלו לראות את מועד ההגשה ואת קובץ ההגשה שלכם/ן